



PYRZYCKIE PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE SPÓŁKA Z O.O.
74-200 PYRZYCE UL. KOŚCIUSZKI 26
TEL. (0-91) 579 19 60, FAX. (0-91) 570 12 25
<http://www.ppkpyrzyce.pl> e-mail sekretariat@ppkpyrzyce.pl
NIP 853-00-02-896 REGON 810877503
SĄD REJONOWY SZCZECIN CENTRUM XIII WYDZIAŁ GOSPODARCZY
KRS 0000209900
WYSOKOŚĆ KAPITAŁU ZAKŁADOWEGO 14 891 250,00 ZŁ

Regulamin internetowego Biura Obsługi Klienta

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady korzystania z Internetowego Biura Obsługi Klienta (e-BOK).
2. Dostęp do Internetowego Biura Obsługi Klienta (e-BOK) możliwy jest poprzez stronę internetową www.ppkpyrzyce.pl bądź bezpośrednio przez www.ebok.ppkpyrzyce.pl.
3. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:
Administrator – Pyrzyckie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o. o.
e – BOK – Internetowe Biuro Obsługi Klienta.
Klient – podmiot który jest stroną zawartej z Pyrzyckim Przedsiębiorstwem Komunalnym Sp z o. o. umowy na dostawę wody i/lub odprowadzania ścieków lub korzystający z innych usług świadczonych przez PPK Sp. z o. o.
Użytkownik – Klient zarejestrowany w e – BOK posiadający login i hasło.
Login - ciąg znaków służący do identyfikacji użytkownika.
Hasło – ciąg, kombinacja dowolnych znaków
4. Korzystanie z usług e – BOK jest bezpłatne.
5. Regulamin korzystania z e – BOK jest dostępny na stronie internetowej www.ppkpyrzyce.pl, oraz w siedzibie firmy.
6. Na podstawie art. 13 Rozporządzenia 2016/679 informujemy, że:
 - a) Administratorem Państwa danych osobowych jest Pyrzyckie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z .o.o. w Pyrzycach z siedzibą w Pyrzycach przy ul. Kościuszki 26.
 - b) Pyrzyckie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z.o.o. wyznaczyło inspektora ochrony danych osobowych, którym jest Pani Karolina Chiciak. Z Inspektorem kontakt możliwy jest drogą e-mailową: chiciak.k@ppkpyrzyce.pl lub telefoniczną: 91 579 19 62.
 - c) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
 - ✓ Świadczenie usługi Elektronicznego Biura Obsługi Klienta,
 - ✓ Dla celów wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Pyrzyckim Przedsiębiorstwie Komunalnym Sp. z .o.o. na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, przepisów podatkowych i z zakresu rachunkowości (art. 6 ust 1 lic c Rozporządzenia 2016/679), np. wystawianie faktur, przechowywanie faktur oraz dokumentów księgowych przez czas określony w przepisach podatkowych, itp.
 - ✓ W celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Pyrzyckiego Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z .o.o. polegającego na ustaleniu/dochodzeniu roszczeń lub w obronie przed roszczeniami (art. 6 ust 1 lic f Rozporządzenia 2016/679)

d) Państwa dane osobowe są pozyskiwane na drodze zawierania umów, umów cywilno-prawnych lub innego stosunku cywilno-prawnego w zakresie niezbędnym do ich realizacji. Państwa dane osobowe pozyskane za zgodą z tytułu umowy, umowy cywilno-prawnej lub innego stosunku cywilno-prawnego będą przetwarzane przez okres ich trwania. Okres przetwarzania danych osobowych może zostać przedłużony jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed roszczeniami przez Pyrzyckie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z .o.o. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa.

e) Podanie danych osobowych jest wymagane przez Pyrzyckie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z .o.o. w celu świadczenia usługi Elektronicznego Biura Obsługi Klienta. Konsekwencją nie podania wymaganych danych jest brak możliwości skorzystania z Elektronicznego Biura Obsługi Klienta.

f) Państwa dane osobowe mogą być przekazywane organom uprawnionym do otrzymania Państwa danych osobowych na podstawie przepisów prawa, podmiotom obsługującym nasze systemy teleinformatyczne oraz podmiotom działającym na nasze zlecenie, np. świadczące pomoc prawną.

g) Państwa dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.

h) Zgodę na przetwarzanie danych osobowych można wycofać w dowolnym momencie. Jej wycofanie nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.

i) Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści przetwarzanych danych, żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo przenoszenia danych oraz prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzanych danych osobowych. Z powyższych uprawnień można skorzystać składając wniosek w Sekretariacie Pyrzyckiego Przedsiębiorstwa Komunalnego lub drogą e-mailową na adres: chiciak.k@ppkpyrzyce.pl. W celu weryfikacji uprawnień do złożenia takiego wniosku, może być konieczne pozyskanie od Państwa dodatkowych informacji, które to uprawnienie uwierzytelnia.

j) Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia 2016/679. Organem tym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7. Spółka zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w niniejszym Regulaminie z ważnych przyczyn. Za ważne przyczyny uznaje się wprowadzenie nowych lub nowelizacja obowiązujących przepisów prawnych, dostosowanie do koniecznych zmian wprowadzanych w obowiązującym systemie informatycznym, zmiany w ofercie.

8. W ramach e - BOK użytkownik ma możliwość:

Sprawdzanie salda oraz terminów płatności rachunków (zadłużenie, nadpłaty), dostęp do faktur, sprawdzania historii wpłat, pełną kontrolę nad wydatkami (wykresy), dostęp 24h na dobę i 7 dni w tygodniu

Rejestracja Klienta

1. Przed rejestracją Klient zobowiązany jest do zapoznania się i zaakceptowania niniejszego Regulaminu.

2. Formularz zgłoszeniowy dostępny jest w wersji elektronicznej na stronie www.ppkpyrzyce.pl oraz w wersji papierowej w siedzibie PPK Sp z o. o.
3. Aby korzystać z e – BOK trzeba wypełnić formularz zgłoszeniowy i zaakceptować regulamin oraz dostarczyć dokumenty do siedziby firmy, lub zarejestrować się bezpośrednio na stronie www.ebok.ppkpyrzyce.pl w panelu rejestracyjnym wybierając opcje „utwórz nowe konto”.
4. Po procesie rejestracji w ciągu 48 godzin na podany adres mailowy zostanie wysłana wiadomość o utworzeniu konta w w\w wiadomości klient otrzymuje hasło.
5. Wygenerowane hasło przy pierwszym logowaniu do e – BOK klient zmienia na własne
6. Administrator zobowiązany jest do usunięcia konta Klienta z listy użytkowników e – BOK na każde jego żądanie lub w przypadku rozwiązania umowy.

Inne postanowienia

1. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z użycia identyfikatora oraz hasła przez osoby trzecie. Użytkownik ponosi całkowitą odpowiedzialność za wszystkie skutki wynikłe z korzystania z dostępu do e – BOK przez osoby trzecie, które w jakikolwiek sposób weszły w posiadanie loginu i hasła Użytkownika.
2. Administrator może w każdej chwili, bez podania przyczyny, modyfikować widoczność danych e – BOK, a także zawieszać ich działanie lub dodawać nowe dane.
3. e – BOK jest dostępny dla klientów przez 24h na dobę przez 7 dni w tygodniu. Administrator zastrzega sobie możliwość dokonywania przerw w dostępie do e – BOK w związku z koniecznością przeprowadzenia okresowej konwersacji.
4. Administrator podejmie wszelkie możliwe działania, aby zapewnić poprawne działanie serwisu, w zakresie możliwości wynikających z dostępnego poziomu technicznego.
5. Użytkownicy są uprawnieni do składania reklamacji dotyczących działania e – BOK. Reklamacje powinny być kierowane do Administratora poprzez pocztę elektroniczną: ebok@ppkpyrzyce.pl lub w formie ustnej poprzez kontakt pod numerem telefonu 91 579 19 60. Reklamujący zobowiązany jest przytoczyć wszystkie okoliczności faktyczne bądź prawne uzasadniające reklamację pod rygorem ich pominięcia w toku dalszego postępowania. Administrator rozpatruje reklamacje w terminie 14 dni od daty ich wpływu. Rozpatrywanie reklamacji opiera się na przepisach niniejszego Regulaminu oraz przepisach prawa. Po rozpatrzeniu reklamacji Administrator powiadamia pisemnie lub przez pocztę elektroniczną Użytkownika o sposobie jej rozpatrzenia.
6. Administrator nie odpowiada za szybkość przesłanych danych i jej ograniczenia wynikające z uwarunkowań technicznych, technologicznych, systemowych oraz rodzajów łączy transmisyjnych.
Usługa e – BOK dostępna jest dla użytkowników korzystających z przeglądarki internetowej Internet Explorer, Mozilla Firefox oraz Chrome w najnowszej dostępnej wersji.
W przypadku korzystania z przeglądarki innej niż wskazane w punkcie 7 Administrator nie gwarantuje poprawności pracy e – BOK i nie ponosi odpowiedzialności z tego tytułu.